**学生解除处分申请审批表**

受理职能部门： 教务处 编号：20 22 年第 1 号

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **学号** |  | **学院** |  |
| **班级** |  | **处分文号** |   | **发文时间** |  |
| **处分类型** |  | **处分期限** |  |
| **处分事由** |  |
| **受处****分后****表现****及****解除****处分****申请** | **申请人签名：****年 月 日** |
| **班委会****评议** |  **本班委会于 年 月 日召开班委会，讨论 同学解除处分的申请。班委会成员 人，到会 人，赞同解除处分 人。****班长：** **年 月 日** |
| **班主任****评价****及建议** | **签名：** **年 月 日**  |
| **学院审查意见：****签章： 年 月 日** | **职能部门（学生处或教务处）****审批意见：****签章： 年 月 日** |

备注：本表一式三份，学生本人、所在学院、职能部门各存一份。

告知:

1. 毕业时学分绩不计入专业排名;
2. 满足学业成绩全部合格等毕业条件,颁发毕业证;
3. 本人提出学位申请,符合学位授予基本条件及以下条件之一者，经校学位评定委员会研究，可授予学士学位：
4. 国家英语四级不低于425分，并取得国家计算机MS（二级）等级证书和一个专业大类的国家职业资格证书；
5. 国家英语四级不低于425分，并获得国家专利或在全国大学生数学建模、电子设计竞赛、“挑战杯”竞赛中获得省级及以上奖励者；
6. 毕业当年考取研究生者。